

公表:令和 5年 2月 15日

事業所名 児童発達支援事業所 ぐろうさぽーと

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4			室内をブースに分けて活動に取り組んでいる	
	②	職員の配置数は適切であるか	4			配置基準に沿った人員配置がされている	
	③	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	4			絵カードや個別にスペースを設けるなどして環境を整えている	
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	4			始業、就業時の環境整備を徹底している	
業務改善	⑤	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	3	1			参加出来ない職員に対しては議事録等で確認、情報の共有をしている
	⑥	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4			職員での情報共有をしている	
	⑦	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4			職員での情報共有をしている	
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4			社内外での研修に参加している	
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	3	1		日々の支援内容を記録し活かすようにしている	アセスメントの取り方や課題分析の方法などを学ぶ機会を増やしていく
	⑩	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	4			支援計画を常に確認するようにしている	
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4			支援準備の段階で皆で立案している	
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4			活動を月ごとでプログラムしている	
	⑬	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	4			子どもの状況に応じて出来るだけとりいれるようにしている	
	⑭	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3	1			短時間で確認しなければいけない職員に対しての共有方法を確立していく

	⑮	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4			その日に必ず出来ているわけではないので、振り返りを翌日に行っている場合がある
	⑯	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4			計画に基づいた支援をし記録していくようにしている
	⑰	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	4			子どもの状況や保護者の方との話し合いの上、随時見直しをしている
関係機関や保護者との連携 関係機関や保護者との連携	⑱	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4			
	⑲	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか		4		コロナ禍になり連携がとりずらくなっている
	⑳	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	4			利用開始時に通園先に子どもの状況を聞かせて頂いている
	㉑	移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか			4	就学相談等は保護者の方に様子を伝えるようにしているが、その後の動向をなかなか聞く機会がないので、アプローチしていきたい
	㉒	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4			研修を積極的にうけている
	㉓	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか			4	コロナ禍になり、難しい状況にあるので今後検討が必要である
	㉔	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4			送迎時など出来るだけお話ししお伝えするようにしています

保護者への説明責任等	②⑤	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4			相談を受けたらお話しをしています	定期的な開催を検討していきたいと思っています
	②⑥	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	4			状況に応じて、少しずつ開催しています	計画的に開催できるようにしていきたいと思っています
	②⑦	個人情報の取扱いに十分注意しているか	4				
	②⑧	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4			連絡帳を用いて情報伝達に努めています	
非常時等の対応	②⑨	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	4			契約時にプリントを配布したり、定期的に訓練を実施しています	
	③⑩	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4			定期的に訓練を実施しています	
	③⑪	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	4			アセスメントに書き込みの欄を設けています	
	③⑫	食物アレルギーのある子どもについて、示書に基づく対応がされているか 医師の指示に基づく対応がされているか		4		現時点ではアレルギー児がいない為	
	③⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4			共有フォルダを作って共有しています	
	③⑭	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4			社内で研修を開催している	
③⑮	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	4			契約時に説明させて頂いています		

◎ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。